



คู่มือสำหรับประชาชน

Guide for the citizens

ຄູ່ມືສໍາລັບປະຊາຊົນ

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดนครพนม

Nakhonphanom Immigration

ກວດສອບຄົນເຂົ້າເມືອງ

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต

On Act to facilitate granting permission

ຕາມພະລາດຊະບັນຍັດການອໍານວຍຄວາມສະດວກໃນການພິຈາລະນາອະນຸຍາດ

ของทางราชการ พ.ศ. 2558

The government of BE 2558

ຂອງລັດຖະການ ພ.ສ.2558

Nakhonphanom.Immigration.go.th

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักรอีก

Guide for the citizens : To obtain permission to re-entry into the kingdom

ຄູ່ມືສໍາລັບປະຊາຊົນ : ການຂໍອະນຸຍາດເພື່ອກັບເຂົ້າມາໃນລາຊະອານາຈັກ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

Step Period and Responsibility unit

ຂັ້ນຕອນ ໄລຍະເວລາ ແລະວຽກງານທີ່ຮັບຜິດຊອບ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 50 นาที

All processing time period : 50 minutes

ໄລຍະເວລາໃນການດໍາເນີນການ : 50 ນາທີ

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|---|---|---|
| 1) | <p>การตรวจสอบเอกสาร Document Checking</p> <p>ກາມຕຣວດສອບເອກສາມ</p> <p>1) รับคำขอ ตม.8/ ตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือเดินทาง, คำขอ ตม.8 และเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>TM.8 Receive/Check the validity of the passport, TM.8 and other documents concerned.</p> <p>ລັບຄໍາຂອ ຕມ.8/ຕວດສອບຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງ ໜັງສືເດີນທາງ, ຄໍາຂອ ຕມ.8 ແລະເອກສາມຫຼັກ ຖານອື່ນທີ່ເຄີຢວຂ້ອງ</p> <p>2) บันทึกข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์</p> <p>Data record in the computer system.</p> <p>ບັນທຶກຂໍ້ມູນໃນລະບບຄອມພິວເຕີຣ໌</p> | <p>18 นาที 18 minutes 18 ມາທີ</p> | - |

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|---|--|---|
| 2) | <p>การพิจารณา Consideration</p> <p>ทามพิจารณา</p> <p>1) จัดเก็บค่าธรรมเนียมพร้อมออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม Collecting and issue the fee receipts.</p> <p>จัดเก็บค่าทำเหมียมพร้อมออกใบเส็ดรับเงิน ค่าทำเหมียม</p> <p>2) ประทับตราอนุญาตในหนังสือเดินทาง หรือเอกสารใช้แทน หนังสือเดินทาง เท่าระยะเวลาที่คนต่างด้าวได้รับอนุญาตให้ อยู่ในราชอาณาจักร Permitted stamp in the passport or certificate of identity period which the alien is allowed to stay in the kingdom.</p> <p>ประทับตารอนุญาตในหนังสือเดินทาง ทริอเอกสาม ใช้แทนหนังสือเดินทาง เท่าไลยะเวลาทีลนต่าง ด้าวได้รับอนุญาตให้ออยู่ต่อในราชอาณาจักร</p> | <p>15 นาที 15 minutes</p> <p>15 นาที</p> | - |
| 3) | <p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ Signature/Board Resolution</p> <p>ทاملูมาม/ทะมะกำมะทาม</p> <p>1) ผู้มีอำนาจพิจารณาตรวจสอบและลงนามอนุญาตในตรา ประทับในหนังสือเดินทาง The authority check and sign on the permission stamp in the passport.</p> <p>ผู้มีอำนาจพิจารณาตรวจสอบและลูมามอะมุ ยาดในตาปะทับในหนังสือเดินทาง</p> <p>2) คืนหนังสือเดินทาง หรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางพร้อม ใบเสร็จรับเงินให้แก่คนต่างด้าว Return passport or certificate of identity with receipt to the alien.</p> <p>คืนหนังสือเดินทาง ทริอเอกสามใช้แทนหนังสือ เดินทางพร้อมใบเส็ดรับเงินใช้แก่คนต่างด้าว</p> | <p>17 นาที 17 minutes</p> <p>17 นาที</p> | - |

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอรับใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.16)

Guide for the citizens: To obtain a certificate of residen (TM.16)

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอรับใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.16)

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

Step Period and Responsibility unit

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 3 วันทำการ

All processing time period: 3 Days

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม: 3 วันทำการ

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|--|---|---|
| 1) | <p>การตรวจสอบเอกสาร Document Checking</p> <p>ทามตรวจสอบเอกสาร</p> <p>1) คนต่างด้าวยื่นแบบคำร้อง (ตม.18) The alien reach application form (TM.18) คนต่างด้าวยื่นแบบคำร้อง (ตม.18)</p> <p>2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน The of0ficer check the accuracy of documents เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน</p> <p>3) รับคำร้องลงสมุดคุม/บันทึกข้อมูลในระบบ Warden received a request to book/Save record in the computer system รับคำร้องลงสมุดคุม/บันทึกข้อมูลในระบบ</p> | <p>40 นาที 40 minutes</p> <p>40 นาที</p> | - |
| 2) | <p>การพิจารณา Consideration</p> <p>ทามพิจารณา</p> <p>ประมวลเรื่องเสนอผู้มีอำนาจ พิจารณานุญาต Proposals authorized processing approval</p> <p>ประมวลเรื่องเสนอผู้มีอำนาจ พิจารณา อະມຸຢາດ</p> | <p>1 วันทำการ 1 Day</p> <p>1 วันทำการ</p> | - |
| 3) | <p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ Signature/Board Resolution</p> <p>ทาลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</p> <p>1.) เก็บค่าธรรมเนียมและออกใบเสร็จรับเงิน Collecting and issue the fee receipts. เก็บค่าทำเนียมและออกใบเสร็จรับเงิน</p> | <p>45 นาที 45 minutes</p> <p>45 นาที</p> | - |

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|---|--------------------|---|
| | <p>2) เจ้าหน้าที่ ลงนามในใบสำคัญถิ่นที่อยู่ และประทับตราส่วนราชการ</p> <p>The office sign in the residence book and stamp government seal</p> <p>เจ้าหน้าที่ ลงนามในใบสำคัญถิ่นที่อยู่ และประทับตราส่วนราชการ</p> <p>3) หน่วยงานมีหนังสือถึงนายทะเบียนท้องถิ่น เพื่อออกใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว</p> <p>The agency has written to the local registrar to issue a certificate of alien registration</p> <p>หน่วยงานมีหนังสือตงายทะเบียนท้องถิ่น เพื่อออกใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว</p> <p>4) จ่ายเล่มใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.16) พร้อมหนังสือถึงนายทะเบียนท้องถิ่นแก่คนต่างด้าว</p> <p>Supply volummes residence certificate (TM.16)with a letter to the local registrar to alien.</p> <p>จ่ายเล่มใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.6) พร้อมหนังสือตงายทะเบียนท้องถิ่นแก่คนต่างด้าว</p> | | |

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอรับใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.17) กรณีเปลี่ยนแปลง

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอรับใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.17) กรณีเปลี่ยนแปลง

Guide for the citizens: The application for the certificate of residence (TM.17)Volume change case

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

Step Period and Responsibility unit

ขั้นตอนไต่ถามและส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 4 วันทำการ

All processing time period: 4 Days

ระยะเวลาไม่รวมค่าเมีนการ: 4 วันทำการ

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|---|---|---|
| 1) | <p>การตรวจสอบเอกสาร</p> <p>Document Checking</p> <p>การตรวจสอบเอกสาร</p> <p>1) คนต่างด้าวยื่นแบบคำร้อง (ตม.20)</p> <p>The alien reach application form (TM.20)</p> <p>คนต่างด้าวยื่นแบบคำร้อง (ตม.20)</p> | <p>40 นาที</p> <p>40 minutes</p> <p>40 นาที</p> | - |

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|---|---|---|
| | <p>2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน The office check the accuracy of documents.</p> <p>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน</p> <p>3) รับคำร้องลงสมุดคุม/บันทึกข้อมูลในระบบ Warden received a request to book/Save record in the computer system.</p> <p>รับคำร้องลงสมุดคุม/บันทึกข้อมูลในระบบ</p> | | |
| 2) | <p>การพิจารณา Consideration</p> <p>กามพิจารณารวม</p> <p>เจ้าหน้าที่ประมวลเรื่องเสนอ ผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต The officer proposals authorized processing approval</p> <p>เจ้าหน้าที่ประมวลเรื่องเสนอผู้มีอำนาจพิจารณารวม อะมูยาด</p> | <p>2 วันทำการ 2 Days</p> <p>1 วันทำการ</p> | - |
| 3) | <p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ Signature/Board Resolution</p> <p>ทาลงนาม/ทะมะก่ามะกามมีมติ</p> <p>1) เก็บค่าธรรมเนียมและออกใบเสร็จรับเงิน Collecting and issue the fee receipts.</p> <p>เก็บค่าทำเนียมและออกใบเสร็จรับเงิน</p> <p>2) เจ้าหน้าที่ ลงนามในใบสำคัญถิ่นที่อยู่ และประทับตราส่วนราชการ The office sign in the residence book and stamp government seal.</p> <p>เจ้าหน้าที่ ลงนามในใบสำคัญถิ่นที่อยู่ และประทับตราส่วนราชการ</p> <p>3) จ่ายเล่มใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.17) Return residence book (TM.17)</p> <p>จ่ายเล่มใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.17)</p> | <p>35 นาที 35 minutes</p> <p>35 นาที</p> | - |

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอรับใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.17) กรณีสูญหาย

Guide for the citizens: The application for the certificate of residence if lost.

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอรับใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.17) กรณีสูญหาย

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

Step Period and Responsibility unit

ขั้นตอน ระยะเวลาและส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 22 วันทำการ

All processing time period: 22 Days

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม: 22 วันทำการ

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|--|---|---|
| 1) | <p>การตรวจสอบเอกสาร Document Checking</p> <p>ทามตรวจสอบเอกสาร</p> <p>1) คนต่างด้าวยื่นแบบคำร้อง (ตม.20) The alien reach application form (TM.20)</p> <p>คนต่างด้าวยื่นแบบคำร้อง (ตม.20)</p> <p>2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน The office check the accury of documents.</p> <p>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน</p> <p>3) คำร้องลงสมุดคุม/บันทึกข้อมูลในระบบ Warden received a request to book/Save record in the computer system.</p> <p>รับคำร้องลงสมุดคุม/บันทึกข้อมูลในระบบ</p> <p>3) สอบปากคำคนต่างด้าว Alien interrogation.</p> <p>สอบปากคำคนต่างด้าว</p> | <p>40 นาที 40 minutes</p> <p>40 นาที</p> | - |
| 2) | <p>การพิจารณา Consideration</p> <p>ทามพิจารณา</p> <p>ประมวลเรื่องเสนอผู้มีอำนาจ พิจารณาอนุญาต The officer proposals authorized processing approval</p> <p>ประมวลเรื่องเสนอผู้มีอำนาจพิจารณา</p> | <p>20 วันทำการ 20 Days</p> <p>20 วันทำการ</p> | - |
| 3) | <p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ Signature/Board Resolution</p> <p>ทามลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</p> | <p>35 นาที 35 minutes</p> <p>35 นาที</p> | - |

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|---|--------------------|---|
| | 1) เก็บค่าธรรมเนียมและออกใบเสร็จรับเงิน Collecting and issue the fee receipts. เก็บค่าทำเนียมและออกใบเส็ดรับเงิน | | |
| | 2) เจ้าหน้าที่ ลงนามในใบสำคัญถิ่นที่อยู่ และประทับตราส่วนราชการ The office sign in the residence book and stamp government seal เจ้าหน้าที่ ลงนามในใบสำคัญถิ่นที่อยู่ และประทับตราส่วนราชการ | | |
| | 3) จ่ายเล่มใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.17) Return residence book (TM.17) จ่ายเล่มใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.17) | | |

คู่มือสำหรับประชาชน : การสลักหลังแจ้งออกไปนอกราชอาณาจักรและกลับเข้ามาอีก

Guide for the citizens: Endorsement out of the kingdom and back again

คู่มือสำหรับประชาชน: การสลักหลังแจ้งออกไปนอกราชอาณาจักรและกลับเข้ามาอีก

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

Step Period and Responsibility unit

ขั้นตอนไต่ถามและส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 180 นาที

ไต่ถามเวลาไม่รวมดำเนินการ: 180 นาที

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|--|---|---|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร Document Checking ทามตรวจสอบเอกสาร | 40 นาที 40 minutes 40 นาที | - |
| | 1) คนต่างด้าวยื่นแบบคำขอ (ตม.13) The alien reach application form (TM.13) คนต่างด้าวยื่นแบบคำขอ (ตม.13) | | |
| | 2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน The officer check all documents. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน | | |

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|--|--|---|
| | <p>3) บันทึกข้อมูลลงในระบบคอมพิวเตอร์</p> <p>Save record in the computer system</p> <p>บันทึกข้อมูลลงในระบบคอมพิวเตอร์</p> <p>4) จัดเก็บค่าธรรมเนียมและออกใบเสร็จรับเงิน</p> <p>Collecting and issue the fee receipts.</p> <p>จัดเก็บค่าธรรมเนียมและออกใบเสร็จรับเงิน</p> | | |
| 2) | <p>การพิจารณา</p> <p>Consideration</p> <p>ทามพิจารณามา</p> <p>1) ลงรายการสลักหลังและ ตรวจสอบลายพิมพ์นิ้วมือ</p> <p>Post endorsement and fingerprinting is the monitoring</p> <p>ลงรายการสลักหลังและตรวจสอบลายพิมพ์นิ้วมือ</p> <p>2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของการกำหนดวันอนุญาตของสลักหลังแจ้งออก</p> <p>The office accury the date of the granting of endorsing the report out</p> <p>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของการกำหนดวันอนุญาต</p> | <p>120 นาที</p> <p>120 minutes</p> <p>120 นาที</p> | - |
| 3) | <p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</p> <p>Signature/Board Resolution</p> <p>ทาลงนาม/ทะมะกำมะทามมีมติ</p> <p>1) ผู้มีอำนาจลงนามในสลักหลังแจ้งออก</p> <p>Authority sign an endorsement out</p> <p>ผู้มีอำนาจลงนามในสลักหลังแจ้งออก</p> <p>2) จ่ายเล่มใบสำคัญถิ่นที่อยู่คืน</p> <p>Return certificate of residence</p> <p>จ่ายเล่มใบสำคัญถิ่นที่อยู่คืน</p> | <p>20 นาที</p> <p>20 minutes</p> <p>20 นาที</p> | - |

คู่มือสำหรับประชาชน : การตรวจลงตราประเภทคนเข้าเมืองนอกกำหนดจำนวนคนต่างด้าวซึ่งเข้ามามีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรเป็นรายปี (Non-Quota Immigrant Visa)

Guide for the citizens: The visa outside people determine how many aliens who come to reside in the kingdom annually (Non-Quota Immigrant Visa)

คู่มือสำหรับประชาชน: การตรวจลงตราประเภทคนเข้าเมืองนอกกำหนดจำนวนคนต่างด้าวซึ่งเข้ามามีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรเป็นรายปี

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

Step Period and Responsibility unit

ขั้นตอน ระยะเวลาและส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 180 นาที

All processing time period: 180 minutes

ระยะเวลาไมทามดำเนินการ: 180 นาที

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|---|---|---|
| 1) | <p>การตรวจสอบเอกสาร Document Checking</p> <p>ทามตรวจสอบเอกสารสาม</p> <p>1) คนต่างด้าวยื่นแบบคำขอ (ตม.22) The alien reach application form (TM.22)</p> <p>ทตต่างด้าวยื่นแบบคำร้อง (ตม.22)</p> <p>2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน The officer check all documents</p> <p>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักทาม</p> <p>3) บันทึกข้อมูลลงในระบบคอมพิวเตอร์ Save record in the computer system</p> <p>บันทึกข้อมูลลงในระบบคอมพิวเตอร์</p> <p>4) เก็บค่าธรรมเนียมและออกใบเสร็จรับเงิน Collecting and issue the fee receipts. จัดเก็บค่าทำเนียมและออกใบเสร็จรับเงิน</p> | <p>40 นาที 40 minutes</p> <p>40 นาที</p> | - |
| 2) | <p>การตรวจสอบเอกสาร Consideration</p> <p>ทามตรวจสอบเอกสารสาม</p> <p>1) ลงรายการตรวจลงตรา และตรวจสอบลายพิมพ์นิ้วมือ Post endorsement and fingerprinting is the monitoring ลงรายการตรวจลงตรา และตรวจสอบลายพิมพ์นิ้วมือ</p> | <p>120 นาที 120 minutes</p> <p>120 นาที</p> | - |

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|--|----------------------------------|---|
| | 2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของการกำหนดวันอนุญาตของการตรวจลงตรา The officer accury the date of the permitted of the visa เจ้าหน้าที่ตรวจสอบถูกต้องของการกำหนดวันอะมูยาดของการตรวจลงตรา | | |
| 3) | การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ Signature/Board Resolution การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 1) ผู้มีอำนาจ ลงนามในตรวจลงตรา The authority signed the visa ผู้มีอำนาจลงนามในตรวจลงตรา 2) จ่ายเล่มใบสำคัญถิ่นที่อยู่คืน Return residence book จ่ายเล่มใบสำคัญถิ่นที่อยู่คืน | 20 นาที 20 minutes 20 นาที | - |

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอลอนสลักหลังแจ้งออกและกลับเข้ามาอีก

Guide for the citizens: Delisting endorsement out and back in again

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอลอนสลักหลังแจ้งออกและกลับเข้ามาอีก

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

Step Period and Responsibility unit

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 3 วันทำการ

All processing time period: 3 Days

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 3 วันทำการ

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|--|----------------------------------|---|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร Document Checking การตรวจสอบเอกสาร 1) คนต่างด้าวยื่นแบบคำร้องขอลอนสลักหลัง The alien reach application form delisting endorsement คนต่างด้าวยื่นแบบคำร้องขอลอนสลักหลัง | 20 นาที 20 minutes 20 นาที | - |

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|--|--|---|
| | <p>2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน The officer check all documents.</p> <p>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน</p> <p>3) รับคำร้องลงบัญชีคุมถอนสลักหลัง Warden received a request to delisting endorsement book</p> <p>รับคำร้องลงบัญชีคุมถอนสลักหลัง</p> <p>4) สอบปากคำคนต่างด้าว Alien interogation</p> <p>สอบปากคำคนต่างด้าว</p> | | |
| 2) | <p>การพิจารณา Consideration</p> <p>ทามตรวจสอบเอกสาร</p> <p>1) ประมวลเรื่องเสนอผู้มีอำนาจ พิจารณานุญาต The officer proposals authorized processing approval</p> <p>ประมวลเรื่องเสนอผู้มีอำนาจพิจารณา อนุญาต</p> <p>2) ลงสมุดคุมถอนสลัก หลัง/ถอนสลักหลังฯ ในระบบคอมพิวเตอร์ Tigers pull out endorsing the book/Endorsement out data from the system.</p> <p>ลงสมุดคุมถอนสลักหลัง/ถอนสลักหลังฯ ในระบบคอมพิวเตอร์</p> | <p>1 วันทำการ 1 day</p> <p>1 วันทำการ</p> | - |
| 3) | <p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ Signature/Board Resolution</p> <p>ทามลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</p> <p>1) ผู้มีอำนาจ ลงนามในตราถอนสลักหลังแจ้งออก Authority signed the seal removal endorsement out</p> <p>ผู้มีอำนาจลงนามในตราถอนสลักหลังแจ้งออก</p> | <p>10 นาที 10 minutes</p> <p>10 นาที</p> | - |

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|--|--------------------|---|
| | 2) จ่ายเล่มใบสำคัญถิ่นที่อยู่คืน Return residence book จ่ายเล่มใบสำตัมทุนที่อยู่ถิ่น | | |

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอตรวจลงตราประเภทนอกกำหนดจำนวนคนต่างด้าวที่จะขอเข้ามามีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร เป็นรายปี (Non-Quota Immigrant Visa) ย้อนหลัง

Guide for the citizens: The visa outside people determine how many aliens who come to reside in the kingdom last year (Non-Quota Immigrant Visa)

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอตรวจลงตราประเภทนอกกำหนดจำนวนคนต่างด้าวที่จะขอเข้ามามีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

Step Period and Responsibility unit

ขั้นตอน ระยะเวลาและส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 22 วันทำการ

All processing time period: 22 Days

ระยะเวลาไม่รวมค่าธรรมเนียม: 22 วันทำการ

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|--|----------------------------------|---|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร Document Checking ทามตรวจสอบเอกสาร 1) คนต่างด้าวยื่นแบบคำขอ (ตม.22) The alien reach application form (TM.22) ทต่างด้าวยื่นแบบคำร้อง (ตม.22) 2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน The officer check all documents เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร เอกสารหลักฐาน 3) ลงสมุดคุม / บันทึกข้อมูลลงในระบบคอมพิวเตอร์ Warden received al request to book/Save record in the computer system. ลงสมุดคุม/บันทึกข้อมูลลงในระบบคอมพิวเตอร์ | 70 นาที 70 minutes 70 นาที | - |

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|---|---|---|
| | 4) สอบปากคำคนต่างด้าว Alien interrogation สอบปากคำคนต่างด้าว | | |
| 2) | การพิจารณา Consideration ทบทวนตรวจสอบเอกสาร ประมวลเรื่องให้ผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต The officer proposals authorized processing approval ประมวลเรื่องเสนอผู้มีอำนาจ พิจารณา ะมุยลาด | 20 วันทำการ 20 Days 20 วันทำการ | - |
| 3) | การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ Signature/Board Resolution ทบทวน/ทะมะกำมะทามมีมติ ดำเนินการตามขั้นตอนการตรวจลงตราประเภทคนเข้าเมืองนอก กำหนดจำนวนคนต่างด้าวซึ่งเข้ามามีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรเป็น รายปี (Non-Quota Immigrant Visa) Action steps the visa outside people determine how many aliens who come to reside in the kingdom annually (Non-Quota Immigrant Visa) ดำเนินการตามขั้นตอนการตรวจลงตราประเภทคนเข้า เมืองนอกกำหนดจำนวนคนต่างด้าวซึ่งเข้ามามีถิ่นที่ อยู่ในราชอาณาจักรเป็นรายปี | 180 นาที 180 minutes 180 นาที | - |

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอแก้ไขรายการต่างๆ ในใบสำคัญถิ่นที่อยู่หรือใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่

Guide for the citizens: Modifications of the items in a certificate of residence or the substitute certificate of residence

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอแก้ไขรายการต่างๆ ในใบสำคัญถิ่นที่อยู่หรือใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

Step Period and Responsibility unit

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 17 วันทำการ

All processing time period: 17 Days

ระยะเวลาไม่รวมค่าแถมทาล: 17 วันทำการ

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|--|--|---|
| 1) | <p>การตรวจสอบเอกสาร Document Checking</p> <p>ทามตรวจสอบเอกสาร</p> <p>1) คนต่างด้าวยื่นคำร้องขอแก้ไขรายการในใบสำคัญถิ่นที่อยู่ Alien applying for editing entries in the certificate of residence ตนต่างด้าวยื่นคำร้องขอแก้ไขรายการใบสำคัญ ถิ่นที่อยู่</p> <p>2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน The officer check all documents. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร หลักฐาน</p> <p>3) รับคำร้องลงบัญชีคุม The officer proposals authorized processing approval รับคำร้องลงบัญชีคุม</p> <p>4) สอบปากคำคนต่างด้าว Alien interrogation สอบปากคำคนต่างด้าว</p> | <p>45 นาที 45 minutes 45 นาที</p> | - |
| 2) | <p>การพิจารณา Consideration</p> <p>ทามพิจารณา</p> <p>1) ประมวลเรื่องเสนอผู้มีอำนาจ พิจารณาอนุญาต The officer proposals authorized processing approval ประมวลเรื่องเสนอผู้มีอำนาจพิจารณา</p> | <p>15 วันทำการ 15 Days 15 วันทำการ</p> | - |

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|---|---|---|
| | <p>2) แก้ไขรายการที่เปลี่ยนแปลงและหมายเหตุในใบสำคัญถิ่นที่อยู่หรือใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่</p> <p>Edit the list and note the changes in the certificate of residence of a replacement certificate of residence.</p> <p>แก้ไขรายการที่เปลี่ยนแปลงและหมายเหตุในใบสำคัญถิ่นที่อยู่หรือใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่</p> <p>3) หมายเหตุในหลักฐานสมุดควบคุมการจ่ายใบสำคัญถิ่นที่อยู่หรือใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่</p> <p>Remarks in controlled book about a certificate of residence or the substitute certificate of residence</p> <p>หมายเหตุในหลักฐานสมุดควบคุมการจ่ายใบสำคัญถิ่นที่อยู่หรือใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่</p> <p>5) ส่งรายการแก้ไขในระบบคอมพิวเตอร์</p> <p>Edited record in the computer</p> <p>ส่งรายการแก้ไขในระบบคอมพิวเตอร์</p> | | |
| 3) | <p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</p> <p>Signature/Board Resolution</p> <p>ทามลงนาม/ทะมะทำมะกามมีมะถิ</p> <p>1) ผู้มีอำนาจ ลงนามในหมายเหตุ Authority signed the note ผู้มีอำนาจ ลงนามในหมายเหตุ</p> <p>2) จ่ายใบสำคัญถิ่นที่อยู่คืน Return residence book จ่ายใบสำคัญถิ่นที่อยู่คืน</p> | <p>10 นาที</p> <p>10 minutes</p> <p>10 นาที</p> | - |

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับแจ้งที่พักอาศัยของคนต่างด้าวกรณีอยู่ในราชอาณาจักรเกิน 90 วัน

Guide for the citizens: Notification of residence of foreigners in the kingdom stay over 90 days

คู่มือสำหรับประชาชน: การรับแจ้งที่พักอาศัยของชาวต่างชาติที่พำนักอยู่ในราชอาณาจักรเกิน 90 วัน

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

Step Period and Responsibility unit

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 4 นาที

All processing time period: 4 minutes

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 4 นาที

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|--|---|---|
| 1) | <p>การตรวจสอบเอกสาร Document Checking</p> <p>ทามตรวจสอบเอกสาร</p> <p>1) คนต่างด้าวยื่นคำร้อง ตม.47 The alien reach application form (TM.47)</p> <p>ทามต่างด้าวยื่นแบบคำร้อง (ตม.47)</p> <p>2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ The officer check and save record in the computer system.</p> <p>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลในระบบ สาละสนเทศ</p> | <p>2 นาที 2 minutes</p> <p>2 นาที</p> | - |
| 2) | <p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ Signature/Board Resolution</p> <p>ทามลงนาม/ทะมะทำมะทามมีมติ</p> <p>พิมพ์ใบนัดรายงานตัวครั้งต่อไปและคืนหนังสือเดินทางและใบ นัดครั้งต่อไป Print the report to the next meeting and return the passport and appointment times.</p> <p>พิมพ์ใบนัดรายงานตัวครั้งต่อไปและคืนหนังสือ เดินทางและใบนัดครั้งต่อไป</p> | <p>2 นาที 2 minutes</p> <p>2 นาที</p> | - |

คู่มือสำหรับประชาชน : การแจ้งที่พักอาศัยของเจ้าบ้าน เจ้าของ หรือผู้ครอบครองเคหะสถาน หรือผู้จัดการโรงแรม ซึ่งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัย

Guide for the citizens: A resident of the owener's house or occupant of the dwelling or hotel manager.The alien has been residing.

คู่มือสำหรับประชาชน: การแจ้งที่พักอาศัยของเจ้าบ้าน เจ้าของ หรือผู้ครอบครองเคหะสถาน หรือผู้จัดการโรงแรม ซึ่งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัย

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

Step Period and Responsibility unit

ขั้นตอน ระยะเวลาและส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 15 นาที

All processing time period : 15 minutes

ระยะเวลาไม่รวมค่าธรรมเนียม: 15 นาที

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|--|----------------------------------|---|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร Document Checking ทามตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร The officer check all documents เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร | 10 นาที 10 minutes 10 นาที | - |
| 2) | การพิจารณา Consideration ทามพิจารณา เจ้าหน้าที่ดำเนินการรับแจ้ง Authorities notified poeration เจ้าหน้าที่ดำเนินการรับแจ้ง | 5 นาที 5 minutes 5 นาที | - |

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออยู่ต่อในราชอาณาจักรของบุคคลต่างด้าวซึ่งได้รับสิทธิตามพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ.2522

Guide for the citizens: The application for stay of foreigners in the kingdom granted by industrial estate authority of thailand Act BE 2522

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออยู่ต่อในราชอาณาจักรของบุคคลต่างด้าวซึ่งได้รับสิทธิตามพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ.2522

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

Step Period and Responsibility unit

ขั้นตอนไต่ถามและส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 40 นาที

All processing time period: 40 minutes

ไต่ถามและส่วนงานไต่ถาม: 40 นาที

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|--|---|---|
| 1) | <p>การตรวจสอบเอกสาร</p> <p>Document Checking</p> <p>ทามตรวจสอบเอกสาร</p> <p>เจ้าหน้าที่เคาน์เตอร์รับคำร้อง ตรวจสอบและพิจารณาเอกสาร คำร้องและบันทึกข้อมูลลงระบบ พร้อมถ่ายภาพ</p> <p>The officer reach application form check and consideration all documents and save record and take a photo in the computer system</p> <p>เจ้าหน้าที่ที่โต๊ะต้อนรับคำร้อง ตรวจสอบและพิจารณาเอกสารคำร้องและบันทึกข้อมูลลงระบบ พร้อมถ่ายภาพ</p> | <p>25 นาที</p> <p>25 minutes</p> <p>25 นาที</p> | - |
| 2) | <p>การพิจารณา</p> <p>Consideration</p> <p>ทามพิจารณา</p> <p>ผู้มีอำนาจลงนาม ตรวจสอบความถูกต้อง และพิจารณาเอกสารคำร้องให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดแล้วลงนามในหนังสือเดินทาง</p> <p>The authority signed check all about documents and consideration according to the law and signed in the passport</p> <p>ผู้มีอำนาจ ลงนามตรวจสอบความถูกต้อง และพิจารณาเอกสารคำร้องให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดแล้วลงนามในหนังสือเดินทาง</p> | <p>10 นาที</p> <p>10 minutes</p> <p>10 นาที</p> | - |

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|---|---|---|
| 3) | <p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ Signature/Board Resolution</p> <p>ทามลงนาม/ทะมะทำมะทามมีมติ</p> <p>ชำระเงินค่าธรรมเนียม และรับหนังสือเดินทางคืน Fee paid and pick up passport</p> <p>ชำระค่าทำเนียม และรับหนังสือเดินทางคืน</p> | <p>5 นาที 5 minutes</p> <p>5 นาที</p> | - |

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออยู่ต่อในราชอาณาจักรของบุคคลต่างด้าวซึ่งได้รับสิทธิ
ตามพระราชบัญญัติปิโตรเลียม พ.ศ.2514

Guide for the citizens: The application for stay of foreigners in the kingdom granted under the
petroleum Act BE 2514

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออยู่ต่อในราชอาณาจักรของบุคคลต่างด้าวซึ่งได้รับสิทธิตาม
พระราชบัญญัติปิโตรเลียม พ.ศ.2514

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

Step Period and Responsibility unit

ขั้นตอนไต่ถามและส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 40 นาที

All processing time period: 40 minutes

ระยะเวลาไม่รวมดำเนินการ: 40 นาที

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|--|--|---|
| 1) | <p>การตรวจสอบเอกสาร Document Checking</p> <p>ทามตรวจสอบเอกสาร</p> <p>เจ้าหน้าที่เคาน์เตอร์รับคำร้อง ตรวจสอบและพิจารณาเอกสาร คำร้อง และบันทึกข้อมูลลงระบบ พร้อมถ่ายภาพ The officer reach application form and check all documents and save record with photo in the computer system</p> <p>เจ้าหน้าที่เคาน์เตอร์รับคำร้อง ตรวจสอบและ พิจารณาเอกสารคำร้องและบันทึกข้อมูลลง ระบบ พร้อมถ่ายภาพ</p> | <p>25 นาที 25 minutes</p> <p>25 นาที</p> | - |

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|--|--|---|
| 2) | <p>การพิจารณา Consideration</p> <p>ทบทวนพิจารณา</p> <p>ผู้มีอำนาจลงนาม ตรวจสอบความถูกต้อง และพิจารณาเอกสารคำร้องให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดแล้วลงนามในหนังสือเดินทาง</p> <p>The authorized signed check all about documents and consideration according to the law and signed in the passport</p> <p>ผู้มีอำนาจ ลงนามตรวจสอบความถูกต้อง และพิจารณาเอกสารคำร้องให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดแล้วลงนามในหนังสือเดินทาง</p> | <p>10 นาที 10 minutes</p> <p>10 นาที</p> | - |
| 3) | <p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ Signature/Board Resolution</p> <p>ทบทวนลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</p> <p>ผู้ยื่นคำร้องฯ ชำระเงินค่าธรรมเนียม และรับหนังสือเดินทางคืน</p> <p>The alien pay fee and pick up passport</p> <p>ผู้ยื่นคำร้องฯ ชำระเงินค่าธรรมเนียม และรับหนังสือเดินทางคืน</p> | <p>5 นาที 5 minutes</p> <p>5 นาที</p> | - |

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอยุ่ต่อในราชอาณาจักรของบุคคลต่างด้าวซึ่งได้รับสิทธิ
ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520

Guide for the citizens: The application for stay of foreigners in the kingdom granted under the
investment promotion Act BE 2520

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอยุ่ต่อในราชอาณาจักรของบุคคลต่างด้าวซึ่งได้รับสิทธิตาม
พระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

Step Period and Responsibility unit

ขั้นตอนไลยะเวลาและส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 40 นาที

All processing time period: 40 minutes

ไลยะเวลาไมทามด้าเมิมทาล: 40 นาที

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|--|---|---|
| 1) | <p>การตรวจสอบเอกสาร Document Checking</p> <p>ทามตรวดสอบเอกสาร</p> <p>เจ้าหน้าที่เคาน์เตอร์รับคำร้อง ตรวจสอบและพิจารณาเอกสาร คำร้องและบันทึกข้อมูลระบบ พร้อมถ่ายภาพ</p> <p>The officer reach application form and check all documents and save record with photo in the computer system</p> <p>เจ้าหน้าที่เต้าเตอร้รับคำร้อง ตรวดสอบและ พิจารณาเอกสารคำร้องและบันทึกข้อมูล ระบบ พร้อมถ่ายภาพ</p> | <p>25 นาที 25 minutes 25 นาที</p> | - |
| 2) | <p>การพิจารณา Consideration</p> <p>ทามพิจารณา</p> <p>ผู้มีอำนาจลงนาม ตรวจสอบความถูกต้อง และพิจารณา เอกสารคำร้องให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดแล้วลงนามใน หนังสือเดินทาง</p> <p>The authorized signed check all about documents and consideration according to the law and signed in the passport</p> <p>ผู้มีอำนาจ ลงนามตรวดสอบความถูกต้อง และพิจารณาเอกสารคำร้องให้เป็นไปตามที่ก หมายกำหนดแล้วลงนามในหนังสือเดินทาง</p> | <p>10 นาที 10 minutes 10 นาที</p> | - |

| ลำดับ Sequence | ขั้นตอน Step | ระยะเวลา Period | ส่วนที่รับผิดชอบ Responsibility unit |
|-------------------|--|--|---|
| 3) | <p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</p> <p>Signature/Board Resolution</p> <p>ทามลงนาม/ทะมะกำมะทามมีมติ</p> <p>ผู้ยื่นคำร้องชำระค่าธรรมเนียม และรับหนังสือเดินทางคืน</p> <p>The alien pay fee and pick up passport</p> <p>ผู้ยื่นคำร้องฯ ชำระค่าทำเนียม และรับหนังสือเดินทางคืน</p> | <p>5 นาที</p> <p>5 minutes</p> <p>5 นาที</p> | - |

